



שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.8.2
פרק משני: פטור ממכרז	מספר טופס: ט. 7.8.2.1

משרד:	אוצר
יחידה מזמינה:	מרכב"ה
תאריך:	1/8/2022

אל: ועדת המכרזים

הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד
התקשרות עם חברת הייפ פתרונות תשלום בע"מ לצורך תחזוקת שרת התשלומים ביח' מרכב"ה

הבקשה מסתמכת על תקנה ☒ (29)3 / ☐ (31)3 (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ם מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/העבודה)
חב' הייפ פתרונות תשלום בע"מ מספקת שירותי מידע על עסקאות אשראי שבוצעו בשרת התשלומים הממשלתי.
מערך התקבולים בכרטיסי האשראי של יח' מרכב"ה, מבוסס על קישור לחברות האשראי לצורך ביצוע חיובי אשראי המבוצע דרך שרת התשלומים. המוצר קיים ונדרשת תחזוקה שלו.
המוצר מאפשר בקרת אשראי וביצוע התאמות בין שורות החובה לשורות הזכות בגין סליקה לשב"א (שירותי בנק אוטומטיים)
היות והחברה היא יצרנית המערכת, והיא לא הסמיכה משווקים אחרים להעניק שירותי תחזוקה למוצר, היא ספק יחיד לאספקת שירותי תחזוקה עבור המוצר.

האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר? ☐ כן ☒ לא
סוג ההתקשרות: (סמן X במקום המתאים)

☐ טובין ☒ שירותים ☐ ביצוע עבודה

שם הספק:	הייפ פתרונות תשלום בע"מ
מספר הספק (ח.פ.ח.צ.ע.מ/מספר עמותה)	511018863
ספק זה הנו:	☒ ספק יחיד ☐ ספק חוץ
אומדן / שווי ההתקשרות:	107,849.33 ₪, כולל מע"מ.
תקופת ההתקשרות:	מיום 16.9.2022 ועד ליום 31.12.2024.



1. The first part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

2. The second part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

3. The third part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed script. The list is organized into two columns, with names on the left and addresses on the right.

שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

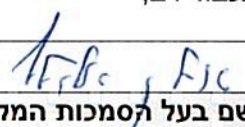
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.8.2
פרק משני: פטור ממכרז	מספר טופס: ט. 7.8.2.1

נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ 1. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת

- מאחר ועסקאות אשראי שמבוצעות בשרת התשלומים הממשלתי מבוססות על שירותים שמספקת חברת הייפ פתרונות תשלום בע"מ ומאחר ומערך התקבולים בכרטיסי אשראי של יח' מרכב"ה, מבוסס על קישור לחברות האשראי לצורך ביצוע חיובי אשראי, המבוצע דרך שרת התשלומים, נדרש לחדש שירותי תחזוקה עם חב' הייפ פתרונות תשלום בע"מ
- חברת הייפ פתרונות תשלום בע"מ הינה יצרנית המוצר עליו מתבססת מערכת הסליקה והיא לא הסמיכה משווקים אחרים להעניק שירותי תחזוקה למוצר, אלא היא היחידה היכולה לספק שירותי תחזוקה למערכת זו.
- לאור האמור לעיל אין בנמצא חברות שיכולות לספק את השירות המבוקש.

חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה.

בכבוד רב,

		
חתימה	תפקיד בעל הסמכות המקצועית	שם בעל הסמכות המקצועית

